

RESOLUCIÓN Nº 2909/2016

**AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.**

RECOLETA, 26 AGO 2016

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Nº 23846 de fecha 17 de agosto del 2016;
2. Informe del Departamento de Inspección de fecha 22 de agosto del 2016;
3. Declaración Jurada Notarial de fecha 17 de agosto del 2016;
4. Mi Información Tributaria, que indica domicilio en Comandante Veliz Nº 1985, Recoleta;
5. Decreto Exento Nº 4612, de fecha 16 de diciembre del 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento Nº 4707, de fecha 22 de diciembre del 2014, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
7. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley Nº 3.063 de 1.979; y
8. En uso de las atribuciones que confiere la ley Nº 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

1º **AUTORIZÁSE** el traslado del permiso **COMERCIAL**, enrolado con la patente Nº **2-749707**, a nombre de **RODERIC ANAYA BOSSI CONSTRUCCION E INSTALACION E.I.R.L.**, Rut. **76.210.973-5** el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **COMANDANTE VÉLIZ Nº 1985**, Rol SII **2979-013**, Unidad Vecinal Nº **26 A**, autorizado para ejercer el giro (**DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO**) **OBRAS MENORES EN CONSTRUCCIÓN**.

2º **DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

3º **DÉJASE** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. Nº 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

4º **DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

5º. La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Enrolamientos y Cobros, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**JORGE REYES REBOLLEDO**  
**DIRECTOR(S)**  
**ATENCION AL CONTRIBUYENTE**

HNM/JRR/KMM/esa  
22.08.2016

1115102